



RENTRÉE SCOLAIRE 2022-2023

Une année scolaire s'achève et une autre est déjà en préparation.
Plusieurs manipulations s'imposent dans votre logiciel pour bien démarrer la rentrée de septembre.

PRÉPARER VOTRE RENTRÉE SCOLAIRE :


• Vos manipulations à effectuer :

 **Mettre les comptes des familles à jour** si cela n'a pas été fait : Pour ce faire, vous devez cliquer sur **Finances** > Mise à jour des comptes > Mettre à jour les comptes. 

Le changement de classe n'impacte pas le solde des familles : si la famille n'est pas archivée, son solde sera toujours disponible et réutilisable pour l'année à venir.

Si l'enfant ne fréquente plus les services, vous pouvez le rembourser avec votre régie d'avances et de recettes, puis mettre son compte à 0 dans le logiciel en cliquant sur le bouton **Générer avoir** dans la partie **Compte** en haut à droite de la fiche du responsable en question.

- **Supprimer les documents** si besoin ([Administration](#) > [Collectivité](#) > [Liste des documents](#))
- **Retirer temporairement** si nécessaire l'accès au **bouton Réservations** du portail parents ou **passer le portail en maintenance** ([Administration](#) > [Portail parents](#) > [Configuration du portail parent](#))
- **Masquer temporairement** si nécessaire **le cursus** (la classe) de l'enfant ([Administration](#) > [Portail parents](#) > [Configuration du portail parent](#))
- **Effectuer les changements de classes et de groupe** ([Administration](#) > [Collectivité](#) > [Changement de cursus](#))
- **Créer les nouvelles périodes de vacances** ([Administration](#) > [Prestations](#) > [Périodes](#))
- **Ajouter les droits utilisateurs sur le nouveau cursus scolaire** ([Administration](#) > [Permissions](#) > [Utilisateurs](#))
- **Mettre en ligne les documents sur le Portail Parents** (exemple : règlement intérieur) et **ajouter les consentements** 

- **Les manipulations proposées par** 
 - **Décocher la case « Fiche valide » pour l'ensemble des enfants**
 - **Supprimer** l'ensemble des quotients familiaux
 - **Effectuer votre changement de classe** (à partir de 200 € HT)



Ces manipulations sont détaillées au niveau de la page de connexion dans le menu « **la Foire aux Questions** ». **Des fiches pratiques** sont également accessibles dans la partie « **Mode d'emploi** », où vous pourrez aussi télécharger **le guide utilisateur**.




ANTICIPER VOS CHANGEMENTS :

Votre collectivité souhaite mettre en place une nouvelle tarification et/ou un nouveau mode de fonctionnement ?
Contactez-nous afin que nous puissions vous transmettre un éventuel devis et effectuer l'ensemble des paramétrages avant la rentrée scolaire.



FAITES ÉVOLUER VOTRE LOGICIEL :

Vous pouvez faire évoluer votre logiciel en y ajoutant des options complémentaires.

- Module Portail parents
- Module Pointage douchette (600 € HT)
- Module Pointage tablette (min 1000 € HT) 
- Module Gestion des quotas sans liste d'attente
- Formation complémentaire des utilisateurs en téléconférence
- Réunion publique d'informations aux parents (min 1400 € HT)
- Plaquette de présentation personnalisée pour les parents (400 € HT)
- Vidéo de présentation personnalisée pour les parents (600 € HT)

Nous sommes à votre disposition pour répondre à vos questions, n'hésitez pas à nous contacter.
L'équipe de 3D OUEST