


RENTRÉE SCOLAIRE

Une année scolaire s'achève et une autre est déjà en préparation.
Plusieurs manipulations s'imposent dans votre logiciel pour bien démarrer la rentrée de septembre.

PRÉPARER VOTRE RENTRÉE SCOLAIRE :

• VOS MANIPULATIONS À EFFECTUER :

 **Facturer** l'ensemble des familles sur les mois de juin et juillet.
Si besoin, vous pouvez relancer une facturation sur le dernier mois et vous assurer qu'aucune nouvelle facture n'a été créée.
Si vous aviez un montant minimum de facturation, pensez à décocher la case « Blocage moins de X€ » lors de la création de la dernière facture groupée. Toutes les factures seront ainsi créées peu importe le montant.

- **Ranger** les factures/dépôts dans un dossier
- **Archiver** les anciens dossiers et documents
(Administration > Réglages complémentaires > [dossiers](#) | [documents](#))

- **Anticiper : imprimez vos statistiques dès maintenant !**
- **Imprimer les attestations fiscales avant d'archiver les enfants**
- **Effectuer les changements de classes et de groupes**



- **Retirer** temporairement si nécessaire l'accès au bouton Réservations du portail parents
- **Masquer** temporairement si nécessaire la classe de l'enfant, ainsi que la fiche de renseignements du portail parents

(Administration > Module parents > [Paramétrage](#))

- **Créer** les nouvelles périodes de vacances, après avoir effectué votre changement de classe
- **Archiver** les anciennes périodes de vacances, sorties scolaires, grèves

(Administration > Réglages du système > [Périodes](#))

Pour les collectivités/associations concernées :


- **Archiver** les anciens questionnaires et création des nouveaux
- **Prolonger/modifier** les quotas

LES MANIPULATIONS PROPOSÉES PAR



- **Décocher** la case « Fiche complète » pour l'ensemble des familles
- **Décocher** les semaines types pour l'ensemble des familles
- **Supprimer** l'ensemble des quotients familiaux
- **Créer** les cycles pour les questionnaires ou les blocages des réservations du portail parents (vérifiez si vous êtes concernés en vous rendant dans [Administration > Inscriptions > Aperçu des cycles](#))

support-enfance@3douest.com | 02 56 66 20 03

 Ces manipulations sont détaillées dans la **Foire aux Questions** et dans le **guide utilisateur**, que vous retrouvez en haut de chaque page du logiciel, en cliquant sur les boutons « **FAQ** » ou « **Manuel** ».

Des **fiches pratiques** sont également accessibles dans la partie « **Mode d'emploi** » de la page de connexion.

ANTICIPER VOS CHANGEMENTS :

Votre collectivité souhaite mettre en place une nouvelle tarification et/ou un nouveau mode de fonctionnement ?

Contactez-nous afin que nous puissions vous transmettre un éventuel devis et effectuer l'ensemble des paramétrages avant les vacances d'été.

FAITES ÉVOLUER VOTRE LOGICIEL :

Vous pouvez faire évoluer votre logiciel en y ajoutant des options complémentaires. Nous avons des solutions de formations adaptées à vos besoins, de la simple prise en main à l'expertise.

NOUVEAUTÉ

Pour continuer à optimiser l'organisation de votre Service Enfance, 3D OUEST vous propose un nouveau logiciel : moderne, ergonomique et évolutif avec de nombreuses fonctionnalités qui répondent encore plus à vos besoins.



Pointage des PRÉSENCES



FLUX PES ASAP ORMC



CHANGER DE LOGICIEL : PASSER À NOTRE NOUVELLE VERSION

Contactez-nous pour une **démonstration** et une **proposition financière**.



Nous sommes à votre disposition pour répondre à vos questions, n'hésitez pas à nous contacter.

L'équipe de  3D Ouest